

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ว ๘๓๓๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
หมู่ที่ ๓ ตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี
จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ อบต.คูบัว เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บันทึกลงในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำผลการประเมินเสนอต่อสภาท้องถิ่น อบต.คูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแจ้งผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนด้วยความเรียบร้อย จึงประสานเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานผลการประเมินดังกล่าวของ อบต.คูบัวได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยง พิมเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานนโยบายและแผนงาน

โทร. ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@kubua.go.th

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจเข้มแข็ง สังคมคุณภาพ”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมาย
ขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และดำเนินการ
บันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ
องค์การบริหารส่วนตำบล และแบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน
ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บันทึกลงใน
ระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการ
ประมวลผลในภาพรวม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวสำนักงาน ก.ก.ถ.จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาการ
จัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น และ
นำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหาร
จัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการบันทึกผลการประเมินตนเอง
ตามระยะเวลา และขั้นตอนวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงนำผลการประเมินฯ
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด ข้อมูลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบต.คูบัว ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคูบัว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประยง พิมพะระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว



รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท.ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และ มีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่าการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนด ค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บน เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ.www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนา ประสิทธิภาพประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งข้อมูลผลการ จัดบริการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้าน การกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการ จัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชนนอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดอปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ดังนั้นผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงขอ นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เพื่อทราบและเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ และได้นำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีมาตรฐานสูงขึ้นต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

กรกฎาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

กรมมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ค. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อปท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

(3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งในสำนักงาน ก.ก.ค. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายวัลลภ	พรหมมิ	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	083-3121141	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายวัลลภ	พรหมมิ	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	083-3121141	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวสุดา	สะอาดเยี่ยม	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	081-0065556	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นายศิววงศ์	มาดกฤษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	081-6392824	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายเกรียงศักดิ์	ครุฑไชยันต์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	085-1695007	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายธีรภัทร	กลิ่นมงคล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	083-9030631	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำเริญชัย	แก้วมรกต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	081-8589412	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายศิววงศ์	มาดกฤษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	081-6392824	แก้ไขข้อมูล

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางภัคกร	แก้วมรกต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	095-6726912	แก้ไขข้อมูล

:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

แบบ อบต. ๑

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดนํ้าการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	กม.	52	☒	☐	☐
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	ตร.ม.		☐	☐	☒
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	กม.	6.865	☒	☐	☐
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	ตร.ม.		☐	☐	☒
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. <u>คำอธิบาย</u>	จุด	4	☒	☐	☐
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	จุด	1400	☒	☐	☐
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย <u>คำอธิบาย</u>	จุด	700	☒	☐	☐
1.8 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	สาย	4	☒	☐	☐
1.9 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน ลุดตัน มีสิ่งกีดขวางทาง น้ำ หรือถูกขุดกรอก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ <u>คำอธิบาย</u>	สาย	7	☒	☐	☐
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พังกา หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง		☐	☐	☒
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พังกา หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือ ถูกขุดกรอก ทำให้ไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง		☐	☐	☒
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	เครื่อง	2	☒	☐	☐
1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง		☐	☐	☒

คำอธิบาย

1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

แห่ง 4 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง ☐ ☐ ☒คำอธิบาย

1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา

แห่ง 1 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง ☐ ☐ ☒คำอธิบาย**2. ด้านการผังเมือง****3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.

คน 29 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

คน 1440 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.

คน 4 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ต้อโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.

คน 15 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของ อบต.

ตัว 1500 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย**4. ด้านการศึกษา**

4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

แห่ง 3 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด

คน 77 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

4.3 จำนวนเด็กต้อโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.

คน ☐ ☐ ☒คำอธิบาย**5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย**

5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

คน 11103 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ

กล้อง 8 ☒ ☐ ☐คำอธิบาย

5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ

เรื่อง 4 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย**6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน**

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต.

กลุ่ม ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย**7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

ตัน ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

ตัน ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย**8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน**

บันทึกแบบสอบถาม



:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

แบบ อบต. ๒-๑

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	4	30000	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	25456	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	700	395507	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย	7	18823.95	มากกว่า 1 รูปแบบ	
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนระบบระบายน้ำบ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
2. ด้านการผังเมือง					
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือ กิจกรรม		-		
คำอธิบาย					
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือ กิจกรรม		-		
คำอธิบาย					

แบบ อบต. ๒-๒

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต



องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้ คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	29	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วย ติดเตียง	โครงการหรือ กิจกรรม	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับ ผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของอบต.จัดขึ้น	คน	1440	27375	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการ ออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	27375	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม			- ▼	◎
<u>คำอธิบาย</u>					
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วย เหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	4	12000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรง ชีพ	คน	15	45000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	100000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	1500	55236.50	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบการอาหารใน พื้นที่	โครงการหรือ กิจกรรม			- ▼	◎
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟอร์มกรอก



แบบ อบต. ๒-๓

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านการศึกษา

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	77	143666	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	77	626083	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน				▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	20000	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม			-	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอนภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	51540	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม



:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

แบบ อบต. ๒-๔

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ <u>คำอธิบาย</u>	ฉบับ		-	▼	⊙
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัคร ป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ <u>คำอธิบาย</u>	คน		-	▼	⊙
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสีย หาย และ อบต. ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง <u>คำอธิบาย</u>	กล้อง	3	1070	จ้างเหมา ▼	
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ <u>คำอธิบาย</u>	ศูนย์หรือ ช่องทาง	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรม ชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป <u>คำอธิบาย</u>	เรื่อง	4	0	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ใน อาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u>	โครงการ หรือกิจกรรม		-	▼	⊙

บันทึกแบบสอบถาม



แบบ อบต. ๒-๕

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การลงทุน และการท่องเที่ยว

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	1	100000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1	0	มากกว่า 1 รูปแบบ	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง			-	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟอร์มข้อมูลกรอก



ฟอร์มข้อมูล



:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

แบบ อบต. ๒-๖

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ตรวจสอบข้อมูล ส่งข้อมูลแบบสอบถาม					
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	2247,61	842814.41	จำแนก	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				
<u>คำอธิบาย</u>					
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	มากกว่า 1 รูปแบบ	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	มากกว่า 1 รูปแบบ	
<u>คำอธิบาย</u>					
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	3	46683	มากกว่า 1 รูปแบบ	
<u>คำอธิบาย</u>					
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	1	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล



องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

-- เลือกด้าน --

▼

ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	4	4	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	700	700	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	7	7	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

2. ด้านการผังเมือง

11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อนุมัติ, จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับ กรมโยธาธิการและผังเมือง
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อนุมัติ, ใน การส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้ เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง

1

1

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ
พ.ศ

1

1

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ
พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้าน สุขภาพหรือวัยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมี การติดตามผลเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อนุมัติ,

90

29

29

100

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อนุมัติ, ดำเนิน การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับ สุขภาพ หรือวัยติดเตียง

2

2

1

50

การพัฒนาใน
อนาคต

15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกใน ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อนุมัติ, ที่เข้า ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับ รับผิดชอบของ อนุมัติ, จัดขึ้น

60

1440

1440

100

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อนุมัติ, ดำเนิน การส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรม นันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ

2

2

1

50

การพัฒนาใน
อนาคต

17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อนุมัติ, ใน การพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ

2

2

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ
พ.ศ

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อนุมัติ, และ อนุมัติ, ให้ความช่วยเหลือ หรือประสาน งานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ สงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อนุมัติ, ประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา

80

4

4

100

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ต้อง โอกาสในพื้นที่ อนุมัติ, ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อนุมัติ, และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรง ชีพ

100

15

15

100

เท่ากับค่าเป้าหมาย

20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อนุมัติ, ใน การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรค ประจําถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

2

2

1

50

การพัฒนาใน
อนาคต

21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้น ทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมัน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า

100

1500

1500

100

เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา ด้านที่ 4 การศึกษา	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	77	77	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	77	77	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด
	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด
	ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
	ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกร ชุมชน หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	11103	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	8	8	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด

บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ					
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	4	4	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์เป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2247.61	2247.61	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด



:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ที่ ๑๐๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดทำบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว	คณะกรรมการ
๑.๓ รององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว	คณะกรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๑.๖ หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมฯ	คณะกรรมการ
๑.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๑.๘ เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๑.๙ นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๑๐ เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑.๑๑ หัวหน้าสำนักปลัดฯ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/อำนาจหน้าที่...

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ และแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้านลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนต่างๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประยง พิมพะรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผนงาน)

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ ๔๗๐

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้รับแจ้งจากอำเภอเมืองราชบุรี ว่าสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ความละเอียดตามหนังสือที่ นร.๐๑๐๗/ว ๓๕๙๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แบบออนไลน์ สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odloc.go.th) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ที่สำนักงาน ก.ก.ธ.กำหนด หลังจากบันทึกข้อมูลลงในระบบประเมินผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณานำข้อมูลที่ได้จากการประเมินตนเองฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ในสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต่อไป
๒. ภายหลังการประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบผลการประเมินตนเองแล้ว แล้วเห็นควรนำแจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ โดยจัดส่งประกาศเผยแพร่ไปยัง กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน เพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบโดยทั่วกัน
๓. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ อบต.คูบัว www.kubua.go.th และ เฟสบุ๊ก www.facebook.com/kubua.go.th ลงข้อมูลเผยแพร่เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ประหยัด และเพื่อความรวดเร็วสู่ประชาชน
๔. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำระบบกระจายเสียงไร้สาย อบต.คูบัว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงาน อบต.คูบัว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย.....

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
- รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคูบัว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระสอง ชั้นแปรญัตติ)

๔.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระสาม ชั้นให้ความ
เห็นชอบ)

๔.๓ ญัตติ เรื่อง พิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการบริการสาธารณะ

๔.๔ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

๔.๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑๓๖



ที่ สภา/ว ๐ ๒๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวทุกท่าน

- | | | |
|------------------|---|---------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. สำเนารายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. ญัตติเพื่อพิจารณา | จำนวน ๓ ญัตติ |

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยในการประชุมฯ ดังกล่าว ที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ นายอำเภอเมืองราชบุรี ได้อนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขยายเวลาสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกไปอีก ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยจัดประชุม ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัชศุดา ยิ่งงามแก้ว)

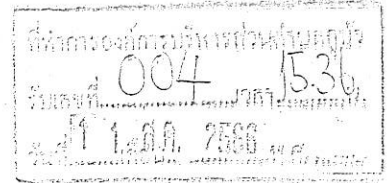
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐-๓๒๗๓-๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๓๒๗๓-๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

หมายเหตุ การแต่งกาย/เครื่องแบบปฏิบัติราชการ(เสีากี่)



ที่ รบ ๐๐๒๓.๗/๒๘ ๙๖

ที่ว่าการอำเภอเมืองราชบุรี
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตขยายเวลาสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

อ้างถึง หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่ สภา/๐๑๖ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว แจ้งว่าได้เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้นัดเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงทำให้ไม่สามารถพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ในสมัยประชุมดังกล่าวได้ทัน จึงขออนุญาตขยายเวลาสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน นายอำเภอเมืองราชบุรี พิจารณาแล้วอนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขยายเวลาสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกไปอีก ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ตามที่ขอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี เล้าสุบินประเสริฐ)
นายอำเภอเมืองราชบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเมืองราชบุรี

โทร. ๐-๓๒๓๒-๖๑๑๙ โทรสาร ๐-๓๒๓๒-๓๐๓๘

E-Mail Address : localmuangratchaburi@gmail.com

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมมีความสุข”

นางสาว น.น. ๐๐๐. น.น.

(นายธนพงษ์ บัญญาภาณุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

นางสาว น.น. ๐๐๐. น.น.

(นางสาวณัฐดา ยิงงามแก้ว)

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
วัน อังคาร ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวณัฐสุดา	ยิ่งงามแก้ว	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๒. นายสุรัตน์	อบเชย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๓. นายกวีวัฒน์	ศักดิ์ดาการ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๑
๔. นายเจริญ	พิมพะระ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๒
๕. นายกิจจา	สุวรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๓
๖. นายสมหมาย	จุลเจิม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๕
๗. นายวิเชียร	ปุไจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๖
๘. นายเจริญ	แตงนวน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๗
๙. นายสมควร	กลมมิตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๘
๑๐. นางอรรณา	คำศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๙
๑๑. นายบังเอิญ	พจนารถ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายพิศณย์	อินทร์ยอด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๑๒
๑๓. นายณรงค์	เทียนวงศ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๑๔
๑๔. นายสุบิล	พงษ์สุทัศน์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๑๕
๑๕. นายธนพงษ์	ปัญญากาญจน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายทวีป	อบเชย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว หมู่ที่ ๔ (ลาการประชุม)
------------	-------	---

เข้าร่วมประชุม

๑. นายประยง	พิมพะระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๒. นายไชนันต์	รุจจารี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๓. นางธัญญรัตน์	มาตถุช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๔. นางสาวสุรัตน์	จันทร์แพง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๕. นางสาวชญาภา	พิบูลแถว	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๖. นางวนิดา	ผจญกล้า	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายวัลลภ	พรหมมี	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายศินวงศ์	มาตถุช	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๙. นางสาวธินี	จันทร์สร	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๑๐. นางสาวเสาวณิต	อินทกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. นางภัคกร	แก้วมรกต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เริ่มประชุม

นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์
เลขานุการสภาฯ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลา ๑๐.๐๐ น. นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์ ในฐานะ
เลขานุการสภาฯ ตรวจองค์ประชุมสภา อบต. เห็นว่าครบองค์ประชุม จึงแจ้ง
ให้นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว ประธานสภาฯ ส่งสัญญาณเรียกสมาชิกสภาฯ
เข้าห้องประชุมสภาฯ

เรียนเชิญนางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล คูบัว จุดเทียน-ธูป และสวดมนต์ บูชาพระรัตนตรัย พร้อมกล่าวเปิด
ประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๙
สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ส.อบต.คูบัว มีจำนวน ๑๕ ท่าน ขณะนี้เข้าร่วมประชุม ๑๔ ท่าน
และมีผู้ลาประชุม ๑ ท่าน คือ
๑.นาย ทวีป อบเชย ส.อบต. หมู่ที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้พิจารณา
ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๐ น. มีท่านใดจะแก้ไขให้ถูกต้องหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ
ท่านใดขอแก้ไข ดิฉันขอมติที่ประชุมสภาฯ ถ้ารับรองรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖
ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอให้ลงมติด้วยการยกมือค่ะ

ที่ประชุมสภาฯ

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมสภาฯ

มติที่ประชุมฯ

เห็นชอบ.....๑๔.....เสียง

ท่านใดไม่เห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้น

ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖
ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้
เห็นชอบ ๑๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาว ณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว รายงานผลการประเมิน
มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต่อ
สภาฯ ขอเชิญค่ะ

นายประยง พิมพะระ

นายก อบต.คูบัว

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว

ประธานสภาฯ

นางภัคกร แก้วมรกต

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

ระเบียบวาระที่ ๔

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว

ประธานสภาฯ

นายเจริญ แดงนวน

ประธานคณะกรรมการฯ

กระผม ขอมอบหมายนางภัคกร แก้วมรกต นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการ เป็นผู้รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต่อสภา ครับ

ขอเชิญ นางภัคกร แก้วมรกต ค่ะ

“ชี้แจงรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว”

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(วาระ ๒ ขึ้นแปรญัตติ)

ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำเสนอรายงานบันทึกการประชุม
คณะกรรมการฯ ต่อสภาฯ ขอเชิญค่ะ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้มีมติคราวประชุมสภาฯ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๖ กำหนดเวลาการยื่นคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประธานสภา อบต.คูบัว นั้น

เมื่อครบกำหนดเวลาการแปรญัตติแล้ว ปรากฏว่าตามวัน เวลา
ที่กำหนดในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผู้เสนอขอแปรญัตติจำนวน ๑ คน
ได้แก่ นายเจริญ พิมพะระ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ขอแปรญัตติลดรายจ่ายใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบร่ายจ่ายอื่นๆ
โครงการจัดฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ อบต.คูบัว
ให้มีคุณภาพสูง มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบ งบประมาณตั้งไว้
๓๐๐,๐๐๐ บาท ขอแปรญัตติลดรายจ่ายจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๐.- บาท (ตัดรายจ่ายทั้งโครงการ)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ความว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ

ล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และคำแปรญัตติฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นควร ให้คงไว้ซึ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เดิมตามที่ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้เสนอต่อสภาฯ โดยไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมแต่ประการใด ทั้งนี้ นายจริญ พิมพะาะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ได้ขอสงวนคำแปรญัตติ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว พิจารณา

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ตามที่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติได้นำเสนอ รายงาน การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ดิฉันจะให้นายจริญ พิมพะาะ สมาชิกสภา อบต.คูบัว หมู่ที่ ๒ ที่ยื่นขอ แปรญัตติได้อภิปรายรายจ่ายที่ท่านได้ขอแปรญัตติให้ที่ประชุมได้รับทราบถึง เหตุผลและความจำเป็นในการยื่นแปรต่อที่ประชุม เชิญคะ

นายจริญ พิมพะาะ
ส. อบต. หมู่ที่ ๒

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวที่เคารพ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ผม นายจริญ พิมพะาะ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอแปรญัตติลดรายจ่าย ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ “โครงการจัดฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ อบต.คูบัว” งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ขอแปรญัตติลดรายจ่าย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐.- บาท (ตัดรายจ่ายทั้งโครงการ) เนื่องจาก ในโครงการนี้ ผมมีความเห็นว่าเมื่อมีการไปศึกษาดูงานมาแล้วก็ได้ มีการนำมาใช้ประโยชน์อย่างจริงจังจึงเสี่ยงงบประมาณโดยใช้เหตุ น่าจะนำ งบประมาณไปใช้จ่ายอย่างอื่นกับชาวบ้านดีกว่า จึงเห็นควรตัดงบประมาณ รายจ่ายในโครงการดังกล่าวครับ

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

สมาชิกที่ยื่นเสนอขอแปรญัตติ ได้อภิปรายชี้แจงเหตุผลและความ จำเป็นในการยื่นแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายให้สมาชิกในที่ประชุมได้รับทราบแล้ว ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่เชิญคะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมให้ความ เห็นชอบ โดยดิฉันจะถามมติที่ประชุม และให้ลงมติด้วยการยกมือ ดังนี้

๑. เห็นชอบตามมติคณะกรรมการแปรญัตติ (ร่างเดิมของผู้บริหารไม่มีการแก้ไข)
๒. เห็นชอบตามที่นายจริญ พิมพะาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ยื่นแปรญัตติ ท่านใดเห็นชอบตามมติคณะกรรมการแปรญัตติ (ร่างเดิมของผู้บริหารไม่มีการแก้ไข) ขอให้ยกมือขึ้น

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ
มติที่ประชุมฯ

ท่านใดเห็นชอบตามมติคณะกรรมการแปรญัตติ (ร่างเดิมของผู้บริหาร
ไม่มีการแก้ไข) ขอให้ยกมือขึ้น

เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง

ท่านใดเห็นชอบตามที่นายจรูญ พิมพะระ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ยื่นแปรญัตติ
ขอให้ยกมือขึ้น

เห็นชอบ.....๑.....เสียง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีมติเห็นชอบตามมติคณะกรรมการ
แปรญัตติ (ร่างเดิมของผู้บริหารไม่มีการแก้ไข) รายละเอียดดังนี้

เห็นด้วยตามร่างเดิม ...๑๓...เสียง เห็นด้วยตามที่ยื่นแปรญัตติ...๑...เสียง

๔.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
(วาระ ๓ ขึ้น ให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติ)

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วาระสาม ขึ้นลงมติ
ให้ความเห็นชอบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒
กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ต่อไปดิฉัน
ขอสอบถามให้มีการลงมติที่ประชุม

ท่านใด เห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ความเห็นชอบ
ขอให้ยกมือ

เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง

ที่ประชุมสภาฯ
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ท่านใดไม่เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๗ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ความเห็นชอบ ขอให้ยกมือค่ะ

ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

ผลการลงมติผู้ให้ความเห็นชอบจำนวน....๑๓... เสียงและผู้คัดค้านเสียง
....๑.....เสียง สรุปว่าสมาชิกสภาฯเสียงส่วนใหญ่ลงมติ ให้ความเห็นชอบ
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระ ๓ ขึ้น ให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติ) ดังนี้



มติที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน	๑๔	คน
-ผู้เห็นชอบ จำนวน	๑๓	เสียง
-ผู้ไม่เห็นชอบ จำนวน	-	เสียง
-งดออกเสียง จำนวน	๑	เสียง

นางสาวณัชชุตดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาฯ ได้มีมติผ่านร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์แล้ว เนื่องจากหากมี ข้อผิดพลาดเช่น พิมพ์ผิดเล็ก ๆ น้อย ๆ หรือการใส่รายละเอียดผิดซึ่งไม่ใช่สาระสำคัญที่ ทำให้งบประมาณเปลี่ยนแปลง หรือการปรับขยับหมวดหมู่ของ งบประมาณหรือตั้งหมวดผิด ขออนุญาตแก้ไขรายละเอียดให้เป็นไปตามระเบียบ การจัดทำงบประมาณ โดยไม่ได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดใด ๆ ในงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการของการเรื่องการชักซ้อมการจัด งบประมาณ ปี ๒๕๖๗ ซึ่งจะต้อง พิจารณาโดยละเอียด จึงขออนุญาตและขอ อนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ในการประชุมในทีี่ครั้งนี้ ในการ ดำเนินการแก้ไขงบประมาณตามที่แจ้งมาข้างต้นแล้ว เพื่อให้ข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอให้ สมาชิกในที่ประชุม แห่งนี้ออนุมัติให้แก้ไขได้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๓ ญัตติ เรื่อง พิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการบริการ สาธารณะ

นางสาวณัชชุตดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ดิฉันขอแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบในเรื่องของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๖ ญัตติหรือคำแปร ญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ขอ อภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนญัตตินั้น

ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการ ผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปราย ชี้แจงหรือแถลงแทนก็ได้

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำ หนังสือมอบหมายให้นายไชยนต์ รุจจารี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว นางธัญรัตน์ มาตฤกษ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว และนางสาว สุรรัตน์ จันทร์แพง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเป็นผู้ชี้แจง หลักการและเหตุผล ในวันนี้นี้คะ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เสนอญัตติต่อที่ประชุมคะ

นายประยง พิมเพระ
นายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และ สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายประยง พิมเพระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการ

จัดบริการสาธารณะด้านการจัดการมูลฝอยอันตรายจากชุมชนภายในเขต
จังหวัดราชบุรี ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กับ องค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดราชบุรี

ทั้งนี้ ผมขอมอบหมาย นายไชนันต์ รุจจารี ตำแหน่ง รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการเสนอ
ญัตติพิจารณาต่อไปครับ

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

เชิญ นายไชนันต์ รุจจารี รองนายก อบต.คูบัว ชี้แจง

นายไชนันต์ รุจจารี
รองนายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลคูบัว คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายไชนันต์ รุจจารี รองนายก อบต.คูบัว

ญัตตินายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดบริการสาธารณะ
ด้านการจัดการมูลฝอยอันตรายจากชุมชนภายในเขตจังหวัดราชบุรี

ระหว่าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดราชบุรี

หลักการ

ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการมูลฝอย
อันตรายจากชุมชนภายในเขตจังหวัดราชบุรี ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กับ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดราชบุรี

เหตุผล

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี แจ้งว่า ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดการ
บริการสาธารณะด้านการจัดการมูลฝอยอันตรายจากชุมชนภายในเขตจังหวัดราชบุรี เพื่อให้องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว นำบันทึกข้อตกลงฯ เสนอสภาท้องถิ่นของแต่ละแห่งพิจารณาให้ความ
เห็นชอบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรา ๔๖ (๓) ประกอบ มาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงนำเสนอบันทึก
ข้อตกลงความร่วมมือในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการมูลฝอยอันตรายจากชุมชนภายในเขตจังหวัด
ราชบุรี ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดราชบุรี

จึงขอเสนอญัตติฯ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตาม
ระเบียบฯ ต่อไป



นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ
มติที่ประชุมฯ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือไม่ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ท่านใดเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้น
เห็นชอบ.....๑๔.....เสียง
ท่านใดไม่เห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้น
ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มติที่ประชุมเสียงส่วนใหญ่
เห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ในการจัดบริการสาธารณะด้าน
การจัดการมูลฝอยอันตรายจากชุมชนภายในเขตจังหวัดราชบุรี ระหว่าง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
จังหวัดราชบุรี ตามที่ผู้บริหารเสนอ

๔.๔ ยุติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เสนอญัตติต่อที่ประชุมค่ะ

นายประยง ยิ่งงามแก้ว
นายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และ
สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายประยง พิมเพระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
ขอเสนอญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

ทั้งนี้ ผมขอมอบหมาย นางธัญญรัตน์ มาตกฤษ ตำแหน่ง รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการเสนอ
ญัตติพิจารณาต่อไปครับ

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นางธัญญรัตน์ มาตกฤษ รองนายก อบต.คูบัว ชี้แจง

นางธัญญรัตน์ มาตกฤษ
รองนายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลคูบัว คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ดิฉัน นางธัญญรัตน์ มาตกฤษ รองนายก อบต.คูบัว



ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวม ๑ รายการ

* * * * *

หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบดอัดแน่นพร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลูกรังหลังบ้านนางทวน พุทธอร่าม กลางทุ่งนา หมู่ที่ ๗ ตำบลคูบัว เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังสาธารณะ จำนวน ๑ สาย โดยใช้ลูกรังถม พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบและวางท่อ คสล. ขนาด ๕๐.๔๐ เมตร จำนวน ๘ ท่อน ถนนกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๐๖ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๒๐ เมตร จุดเริ่มต้นที่พิกัด N ๑๓.๔๘๗๙๐๘ E ๙๙.๘๒๕๗๗๐ จุดสิ้นสุดที่พิกัด N ๑๓.๔๘๙๑๓๙ E ๙๙.๘๒๕๑๕๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ฉบับที่ เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ครั้งที่๓) ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑ ดังนี้

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้	๑,๒๑๙,๖๘๐.๐๐	บาท
-----------------	--------------	-----

งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	๒๕๑,๗๒๕.๐๐	บาท
--------------------------	------------	-----

โอนลด	๘๐,๒๐๐.๐๐	บาท
-------	-----------	-----

งบประมาณหลังโอน	๑๗๑,๕๒๕.๐๐	บาท
-----------------	------------	-----

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

งบประมาณตั้งไว้	-	บาท
-----------------	---	-----

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	บาท
----------------------------	---	-----

โอนเพิ่ม	๘๐,๒๐๐.๐๐	บาท
----------	-----------	-----

งบประมาณหลังโอน	๘๐,๒๐๐.๐๐	บาท
-----------------	-----------	-----

สมร.

เหตุผล

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้รับการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากโครงการดังกล่าวนั้นทางกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการส่งเรื่องให้กับทางพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปรากฏว่าไม่มีผู้รับจ้างรายใดสามารถเข้าดำเนินงานก่อสร้างได้ตามราคางบประมาณที่ตั้งไว้ ทั้งนี้จึงได้ทำประมาณราคาขึ้นใหม่ เพื่อให้โครงการดังกล่าว เป็นการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่สัญจรไป-มา ให้มีการสัญจรที่ดีขึ้น

โดยที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายนี้

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ ต่อไป

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว	มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ประธานสภา	ท่านใดเห็นชอบขอใหยกมือขึ้น
ที่ประชุมสภา	อนุมัติ.....๑๔.....เสียง
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว	ท่านใดไม่เห็นชอบ ขอใหยกมือขึ้น
ประธานสภา	ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง
ที่ประชุมสภา	
มติที่ประชุมฯ	สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง) ตามที่ผู้บริหารเสนอ

๔.๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง)

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เสนอญัตติ ต่อที่ประชุมค่ะ
ประธานสภา	

นายประยง พิมพะระ	เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
นายก อบต.คูบัว	กระผม นายประยง พิมพะระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขอเสนอญัตติเรื่องขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง)

ทั้งนี้ ผมขอมอบหมาย นางสาวสุรรัตน์ จันทร์แพง ตำแหน่งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการเสนอญัตติพิจารณาต่อไปครับ



นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นางสาวสุรรัตน์ จันทรแพง เลขานุการนายก อบต.คูบัว ชี้แจง

นางสาวสุรรัตน์ จันทรแพง
เลขานุการนายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลคูบัว คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางสาวสุรรัตน์ จันทรแพง ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.คูบัว

ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (เงินเหลือจ่าย)

รวม ๒ รายการ

* * * * *

หลักการ

ขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (เงินเหลือจ่าย) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เพื่อจัดซื้อรถขุดดินตะขบ (รถขุดแบบไฮดรอลิก) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๑,๗๘๐,๐๐๐ บาท

๒. ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับจัดซื้อรถบรรทุกลากจูง (พ่วงลากจูงอเนกประสงค์) พร้อมทะเบียน/หรือ
ใบอนุญาต จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๑๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (เงินเหลือจ่าย)
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้พิจารณาเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล คูบัว ในสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ค่าใช้จ่ายตามรายการดังกล่าวข้างต้น
ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และเพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๕๔ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้มีการก่อหนี้ผูกพัน แต่มี
ความจำเป็นจะต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก
ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี



กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯต่อไป

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภา
ที่ประชุมสภา

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ท่านใดเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้น
อนุมัติ.....๑๔.....เสียง

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภา
ที่ประชุมสภา
มติที่ประชุมสภา

ท่านใดไม่เห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้น
ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง
มติที่ประชุมเสียงส่วนใหญ่ มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง) ตามที่ผู้บริหารเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภา
นายสุบิล พงษ์สุทัศน์
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔
นายณรงค์ เทียนวงศ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๕
นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว
ประธานสภา

เรื่อง อื่นๆ
มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกไหมคะ ขอเชิญสอบถามได้
ขอเชิญท่าน ส.อบต. ทุกหมู่ สอบถามได้เลย ขอเริ่มที่ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๕ เป็นต้นไปคะ
ไม่มีครับ

ไม่มีครับ

ส่วนหมู่ที่ ๑๓ อยากจะแจ้งกับท่านรองไชนันต์ รุจจารี เกี่ยวกับเรื่อง
เสาไฟฟ้าที่ อบต.คูบัวได้ นำไปปักไว้ที่หมู่ที่ ๑๓ เรียบร้อยแล้ว ขอให้ท่านรองฯ ประสาน
ให้การไฟฟ้าช่วยเดินสายดับให้กับเสาไฟฟ้าต้นที่นำไปปักไว้ในพื้นที่ของหมู่ที่ ๑๓ ด้วยคะ

ไม่มีครับ

นายพิศณย์ อินทรียอด
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒
นายบังเอิญ พจนารถ
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

ไม่มีครับ

นายสุรัตน์ อบเชย
รองประธานสภา

ไม่มีครับ

นางอรรษา คำศิริ
ส.อบต.หมู่ที่ ๙

ไม่มีคะ

สม.

นายสมควร กลมมิตร
ส.อบต.หมู่ที่ ๘

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผม นายสมควร กลมมิตร ส.อบต.หมู่ที่ ๘ มีอยู่ ๒ เรื่องที่จะฝากถามไปยังผู้บริหารครับ เรื่องแรก เรื่องเกี่ยวกับจุดที่จะโบน้ำประปาทั้ง จำนวน ๓ จุด ภายในหมู่บ้านหมู่ที่ ๘ ไม่ทราบว่าขณะนี้ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ ประชาชนหมู่ที่ ๘ ฝากมาสอบถามครับ เพราะน้ำประปายังขุ่น และค่าอยู่ครับ เรื่องที่สอง เรื่อง ไฟฟ้าที่จะดำเนินการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างเพิ่มเติมอีกจำนวน หมู่ละ ๕๕ จุด ไม่ทราบว่าเมื่อไหร่ถึงจะได้ลงดำเนินการติดตั้งครับ

นายไชนต์ รุจจารีย์
รองนายก อบต.คูบัว

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผม นายไชนต์ รุจจารีย์ รองนายก อบต.คูบัว ขอตอบท่าน สมควร กลมมิตร ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เรื่อง แรก เรื่อง จุดโบน้ำทั้งประปา ตามที่ทางหมู่บ้านได้ร้องขอมายัง อบต.คูบัว กองช่าง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อเตรียมไปติดตั้งยังจุดที่หมู่บ้านต้องการครับ เรื่องที่สอง เรื่อง ไฟฟ้าที่จะดำเนินการติดตั้งเพิ่มเติมในหมู่บ้าน นั้น ต้องดำเนินการจัดซื้อ อุปกรณ์สำหรับนำไปติดตั้งยังหมู่บ้าน และในงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้แล้ว รอให้งบประมาณประกาศใช้ พร้อมทั้งมีงบประมาณแล้วทาง อบต.คูบัว จะได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับติดตั้งให้ต่อไปครับ

นายเจริญ แดงนวน
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผม นายเจริญ แดงนวน ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอสอบถาม ๒ เรื่องด้วยกันครับ เรื่องที่ ๑ เรื่อง การล้างท่อประปาภายในหมู่บ้านอยากให้ทาง อบต.คูบัว เร่งตรงด้านนี้ให้ด้วยครับ เนื่องจากว่าน้ำประปาภายในหมู่บ้านไม่สะอาดครับ เรื่องที่ ๒ รถแบ็คโฮ อยากให้เร่งรัดเข้ามาในพื้นที่ให้ด้วยครับ

นายไชนต์ รุจจารีย์
รองนายก อบต.คูบัว

ขอชี้แจงและตอบคำถาม ท่าน เจริญ แดงนวน ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ครับ
เรื่องที่ ๑ เรื่องการทำความสะอาดท่อประปาภายในหมู่บ้าน เนื่องจากทุกหมู่บ้านมีท่านคณะกรรมการหมู่บ้านอยู่แล้ว ตามที่ได้เคยนำเรียนและแจ้งกับทุกท่านไปแล้วว่า ทุกหมู่บ้านสามารถโบน้ำทิ้งได้เลย แต่ขอให้ทุกหมู่บ้านช่วยถ่ายรูปมาตรวัดน้ำก่อนและหลัง การโบน้ำทิ้งให้ทาง อบต.คูบัว ทราบด้วย สาเหตุนี้ทุกหมู่บ้านสามารถดำเนินการได้เลยนะครับ เพียงแต่จะต้องทำตามขั้นตอนที่ได้แจ้งไปแล้วครับ
ส่วนเรื่องที่ ๒ เรื่อง รถแบ็คโฮ ขณะนี้ ตามที่ทาง อบจ.ราชบุรี ได้แจ้งว่าถ้าต้องการเครื่องจักรเข้ามาในพื้นที่เราเร่งด่วน ก็ให้ทางเราออกค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงไปด้วย เครื่องจักรก็จะได้ลงไปในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วขึ้น ปัจจุบัน ทาง อบต.คูบัว ได้ประสานหนังสือไปยัง อบจ.ราชบุรี เรียบร้อยแล้วโดยได้แจ้งไปในหนังสือดังกล่าวว่าจะสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงให้ด้วยครับ

Shm

นายวิเชียร ปู่ใจ

ไม่มีครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๖

นายสมหมาย จุลเจิม

ไม่มีครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายกจจา สุวรรณ

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ที่เคารพ และสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายกจจา สุวรรณ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ขอปรึกษาเพื่อหาแนวทางแก้ไข กรณีน้ำท่วมพื้นที่ทำเกษตร ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ติดต่อกับหมู่ที่ ๑ ตำบลคูบัว ซึ่งอยู่ติดกับบริเวณสวนใหม่ (ช่วงบ้านตากแดด ติดกับหลังบ้านดีเล็ก) ผมอยากให้ผู้บริหาร และกองช่างลงพื้นที่ไปดู เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ด้วยครับ เนื่องจากน้ำจะท่วมเป็นประจำ ครับ

นายไชยนต์ รุจจารีย์

รับทราบครับ ช่วงบ่ายโมงของวันนี้หลังจากเลิกประชุมแล้ว ผมจะแจ้ง

รองนายก อบต.คูบัว

ให้กองช่างออกไปสำรวจพื้นที่ดังกล่าว เพื่อนำผลกลับมาหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาก็ครับ

นายจรูญ พิมพะ

ไม่มีครับ

ส. อบต.หมู่ที่ ๒

นายกวีวัฒน์ คักดาการ

ไม่มีครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว

มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี จะขอปิดประชุมคะ

ประธานสภาฯ

ขอขอบพระคุณทุกท่านคะ

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

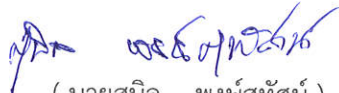
(นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ 
(นางอชฌา คำศิริ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ 
(นายสุบิล พงษ์สุทัศน์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ 
(นายกวีวัฒน์ คักดาการ)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว รับรองรายงานการประชุมสภาฯ นี้ ในการประชุมสภา อบต.คูบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ _____ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

Re: เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 อบต.คูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี



From ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงาน ก.ก.ธ. on 2023-09-06 08:19



Details



Plain text

ได้รับแล้ว ขอบคุณค่ะ

ในวันที่ อ. 5 ก.ย. 2023 เวลา 16:06 <saraban@kubua.go.th> เขียนว่า:

ได้รับแล้ว ตอบกลับให้ทราบด้วย/ขอบคุณมากค่ะ

--

ส่วนติดตามและประเมินผล

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี